

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	
nr telefonu	
nr telefonu do zakładu pracy	
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	
nr telefonu	
nr telefonu do zakładu pracy	

.....
Data

KARTA ZGŁOSZENIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Uczennica/uczeń:

Nazwisko i imię

Oddział

Data i miejsce urodzenia.....

Adres zamieszkania:.....

- Świetlica przeznaczona jest dla dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni pracują zawodowo.
- Godziny pracy świetlicy szkolnej w nowym budynku szkoły od w godzinach 6.30-17.00

3. Czas korzystania ze świetlicy:

- przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, od godziny:
- po zakończeniu zajęć lekcyjnych, do godziny:
- tylko podczas oczekiwania na zajęcia lekcyjne:

4. Opuszczanie świetlicy:

- samodzielne opuszczanie,

Dzień tygodnia	Godzina
poniedziałek	
wtorek	
środa	
czwartek	
piątek	

- pod opieką upoważnionych osób (lista upoważnionych na odrębnym formularzu).

5. Istotne dane o stanie zdrowia, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy, zainteresowania, uzdolnienia dziecka).

.....
.....

6. Powód zgłoszenia do świetlicy:

- Czas pracy rodziców,
- Organizacja dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
- Inne:

7. Oświadczam, że zapoznałam/- łem się z Regulaminem świetlicy szkolnej dostępnym na stronie internetowej szkoły pod adresem e-mail: sp.zerniki.wr@interia.pl

*Załączniki

- 1) Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy obojga rodziców/opiekunów prawnych
Opcjonalnie wydruk z CEDG.
Karty zgłoszenia nie będą rozpatrywane bez dołączonych zaświadczeń. **Nie dotyczy uczniów korzystających aktywnie z busa gminnego.**

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w ramach zajęć świetlicowych

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. św. Jadwigi Śląskiej, mieszcząca się przy ul. Kolejowej 7a, 55-010 Żerniki Wrocławskie, adres email: sp.zerniki.wr@interia.pl;
- dane przetwarzamy w celu identyfikacji i umożliwienia Państwu odbioru ucznia zgodnie z życzeniem jego rodziców na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust.1 lit. e RODO) – w związku z art. 68 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo Oświatowe;
- dane pozyskaliśmy od rodziców dziecka;
- odbiorcami danych będą podmioty wspierające placówkę w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej; nie będziemy przekazywać danych do odbiorców w państwach trzecich;
- dane będziemy przechowywać do zakończenia roku szkolnego;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, które w stosowanych przypadkach przepisy mogą ograniczać, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub inne przepisy RODO;
- nie będziemy podejmować wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji ani profilować na podstawie danych;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych raz realizacji powyższych praw mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....
Nazwisko i Imię oraz podpis

.....
Nazwisko i Imię oraz podpis